УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ
Одељење за грађевинске и комуналне послове
Одсек за комуналне послове

Захтев за издавање одобрења за поновно постављање истоветне баште угоститељског објекта

Молимо Вас, да образац попуните читко штампаним словима.

Подаци о подносиоцу захтева:

Име и презиме и адреса, подносиоца захтева	
Назив и седиште правног лица/предузетника	
Назив и адреса угоститељског објекта	
Контакт телефон и e-mail	

Подносим захтев да ми се у складу сачланом 39. Одлуке о постављању баште угоститељског објекта на територији града Београда („Службени лист града Београда“, бр.11/14,25/14-исправка,34/14,2/15, 29/15 и 63/16) одобрите поновно постављање **истоветне баште** угоститељског објекта, у Младеновцу,

у Ул. _____бр. _____ ,

на к.п. _____, КО Младеновац.

Тип баште:
1. Отворен
2. Затворен

Време коришћења баште од _____године до _____ године.

Напомена: Башта отвореног и затвореног типа може се поставити и користити преко целе године.

Прилози уз захтев:
1. Доказ о плаћеној административној такси:
- Општинска административна такса за поднесак у износу од **310,00 дин.**
  Уплата на текући рачун број; 840-742251843-73, модел 97, позив на број: 82-070, прималац:
  Буџет градске општине Младеновац;

- Општинска административна такса израду решења у износу од **9.382,00 динара**.
Уплата на текући рачун број: 840-742251843-73, модел 97, позив на број 82-070, прималац:
  Буџет градске општине Младеновац;
2. Доказ о плаћеним трошковима за прибављање потврде о даљем важењу сагласности од организационе јединице Градске управе града Београда надлежне за послове саобраћаја,**само ако се локација за постављање баште налази на јавној саобраћајној површини, градска административна такса у износу од 2.655,00 динара** уплата на текући рачун број; 840-742241843-03, модел 97, позив на број 27-501-08, прималац: Буџет града Београда.

Уз захтев се, по потреби, прилаже:
-сагласност субјекта који управља, користи или одржава јавну површину на којој се башта поставља и
-сагласност власника, односно корисника друге површине на коју се поставља башта поставља.
Напомена:

Одељење за грађевинске и комуналне послове Управе градске општине Младеновац, прибавља по службеној дужности:

- сагласност Секретаријата за сабраћај, када се објекат поставља на делу јавне саобраћајне површине;
- сагласност Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове или Завода за заштиту споменика града Београда, када се објекат поставља испред зграде која је утврђена за културно добро, односно која ужива претходну заштиту или се налази у просторној културно-историјској целини, односно целини која ужива претходну заштиту;
- организације којој је та површина поверена на управљање, коришћење и одржавање као и
- мишљење Управе за ванредне ситуације у Београду, када је неопходно утврдити да ли се башта поставља на траси противпожарног пута или на платоу за гашење пожара (по потреби).
-

Подносилац захтева изјављује:

1) Овлашћујем надлежну организациону јединицу да у моје име и за мој рачун прибави:

- Потребне потврде сагласности за постављање истоветне баште са доказима о плаћеним трошковима за њихово прибављање;

- Податке о чињеницама о којима се води службена евиденција код другог органа када је то неопходно за одлучивање и то:

- *Решење о упису привредног субјекта у регистар који води Агенција за привредне регистре (Решење о регистрацији за обављање угоститељске делатности и акт о одређивању матичног и ПИБ броја) и*
- *Извод из листа непокретности од Републичког геодетског завода ради утврђивања власника, односно корисника површине на коју се поставља истоветна башта.*

_____

(потпис и овера)

2) У овом поступку ћу сам прибавити и доставити овом органу податке о чињеницама о којима се води службена евиденција код другог органа, када је то неопходно за одлучивање и то:

- *Решење о упису привредног субјекта у регистар који води Агенција за привредне регистре (Решење о регистрацији за обављање угоститељске делатности и акт о одређивању матичног и ПИБ броја) и*
- *Извод из листа непокретности од Републичког геодетског завода ради утврђивања власника, односно корисника површине на коју се поставља истоветна башта*

_____

(потпис и овера)

Одредбама члана 9. став (3) и 103. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник РС", бр.18/2016) прописано је да је орган дужан да по службеној дужности врши увид, прибавља и обрађује податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање. Ако службену евиденцију води други орган, орган који води поступак дужан је да хитно затражи податке, а замољени орган да бесплатно уступи податке,ако није друкчије прописано. У поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним (члан 59. став (2) овог закона).

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА

_____

(Потпис и овера)

ОБРАЗАЦ 1

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

Поступак покрећем код .....

ради остварививања права.....

и тим поводом дајем следећу

И З Ј А В У

I Сагласан/а сам да орган за потребе поступка може извршити увид, прибави и обради личне податке о чињеницама о којима се води службена евиднција, који су неопходни у поступку одлучивања. [1]

.....
(место)

....
(датум) (потпис даваоца изјаве)

II Иако је орган обавезан да изврши увид, прибави и обави личне податке, изјављујем да ћу сам/а за потребе поступка прибавити:[2]

а) све личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање.

б) следеће податке:[3]

1. .....
2. .....
3. .....

Упознат/а сам да уколико наведене личне податке неопходне за одлучивање органа не поднесем у року од.....дана, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

.....
(место)

....
(датум) (потпис даваоца изјаве)

---

[1]Сагласно одредби члана 13. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“; бр. 97/08, 104/09 – др. закон, 68/12 – одлука УС и 107/12), орган власти обрађује податке без пристанка лица, ако је обрада неопходна ради обављања послова из своје надлежности одређених законом у циљу остваривања интереса националне или јавне безбедности, одбране земље, спречавања, откривања, истраге и гоњења за кривична дела економских, односно финансијских интереса државе, заштите здравља и морала, заштите права и слобода и другог јавног интереса, а у другим случајевима на основу писменог пристанка лица.

[2]Потребно је заокружити слово испред опције за коју се странка одлучила

[3]Попуњава се када странка у поступку који се покреће по захтеву странке изричито изјави да ће само део личних података о чињеницама о којима се води службена евиденција, а које су неопходне за одлучивање, прибавити сама.