

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Г р а д Б е о г р а д а
Управа градске општине Младеновац
Одељење за грађевинске и комуналне послове
Бр: ROP-MLA-35618-ISAW-1/2018
Инт. број: III-07-351-1031/2018
Датум: 04.12.2018. године
М л а д е н о в а ц

Одељење за грађевинске и комуналне послове Управе градске општине Младеновац, решавајући по захтеву ROP-MLA-35618-ISAW-1/2018, интерни број III-07-351-1031/2018, **Јаковљевић Славише** [REDACTED] који је поднет кроз ЦИС-Агенције за привредне регистре Београд ул. Бранкова број 25, преко пуномоћника Милуна Бован из [REDACTED] испред Бироа за пројектовање и изградњу "БОВАН СТУДИ", Младеновац, за издавање Решења о одобрењу за извођење радова за промену намене стана у колективној стамбеној згради у пословни простор у ул. Јанка Катића, на к.п.бр. 2977/4 К.О.Младеновац Варош, на основу члана 8. и 8ђ. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14 и 83/18), члана 29. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", бр. 113/15, 96/16 и 120/17), члана 136. Закона о општем управном поступку ("Сл. гласник РС" бр.18/2016), члана 77. став 1. тачка 6. Статута града Београда ("Сл. лист града Београда", бр. 39/2008, 6/2010, 23/2013 и "Сл. гласник РС", бр. 7/16-одлука УС), члана 11. Одлуке о организацији Управе градске општине Младеновац ("Сл. лист града Београда", бр. 111/16 и 76/18), доноси:

РЕШЕЊЕ

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев бр. ROP-MLA-35618-ISAW-1/2018, интерни број III-07-351-1031/2018 од 28.11.2018. године, који је поднео Јаковљевић Славиша из [REDACTED], кроз ЦИС- Агенције за привредне регистре Београд ул. Бранкова број 25, преко пуномоћника Милуна Бован [REDACTED] испред Бироа за пројектовање и изградњу "БОВАН СТУДИ", Младеновац, за издавање Решења о одобрењу за извођење радова за промену намене стана у колективној стамбеној згради у пословни простор у ул. Јанка Катића, на к.п.бр. 2977/4 К.О.Младеновац Варош - јер нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву.

Образложење

Дана 28.11.2018. године, Јаковљевић Славиша [REDACTED], кроз ЦИС- Агенције за привредне регистре Београд ул. Бранкова број 25, преко пуномоћника Милуна Бован [REDACTED], испред Бироа за пројектовање и изградњу "БОВАН СТУДИ", Младеновац обратио се овом Одељењу захтевом за издавање решења о одобрењу извођења радова по члану 145. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14,145/14 и 83/18) за промену намене стана у колективној стамбеној згради у пословни простор у ул. Јанка Катића, на к.п.бр. 2977/4 К.О.Младеновац Варош.

Уз захтев је достављена следећа документација:

- Идејни пројекат- главна свеска и пројекат архитектуре, број 58/11/2018 од 28.11.2018. год, за промену намене стана у пословни простор, на кп. број 2977/4 КО Младеновац Варош, израђеног и овереног од стране Бироа за пројектовање и изградњу објекта "БОВАН СТУДИ" из Младеновца, главни и одговорни пројектант Милун Бован дипл. инж. грађ. са лиценцом број 310 3048 03;
- Овлашћење;
- доказ о уплати лок. административне таксе за подношење захтева у износу од 310.00 динара, за издавање решења 518.00 динара, доказ о уплати реп. административне таксе за издавање решења у износу од 760,00дин. и накнаде за ЦЕОП у износу од 2.000,00 динара.

Одредбама члана 145. став 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14 и 83/18) прописано је да се решење о одобрењу за извођење радова издаје инвеститору који има одговарајуће право на земљишту или објекту и који је доставио потребну техничку документацију, доказе о уплати одговарајућих такси и накнада и друге доказе у складу са прописом којим се ближе уређује поступак спровођења обједињене процедуре.

Чланом 3. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", бр. 113/15, 96/16 и 120/17) прописано је да се обједињена процедура, односно одређене фазе обједињене процедуре покрећу пред надлежним органом попуњавањем одговарајућег захтева, односно пријаве кроз ЦИС, који се потписује квалификованим електронским потписом, а ставом 2. истог члана да сва акта која доносе, односно размењују, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења у обједињеној процедури и/или ради употребе у тој процедури, као и други документи које подносилац захтева, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења достављају у обједињеној процедури, достављају у форми електронског документа, у pdf формату, потписаном квалификованим електронским потписом.

Чланом 28. ставом 1. наведеног Правилника прописано је да се поступак за издавање решења којим се одобрава извођење радова из чл.145. став 1. Закона о планирању и изградњи покреће подношењем захтева надлежном органу кроз ЦИС, а ставом 2. истог члана да се уз захтев прилаже идејни пројекат израђен у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације, односно технички опис и попис радова за извођење радова на инвестиционом одржавању, односно уклањању препрека за кретање особа са инвалидитетом (тачка 1) и доказ о уплаћеној административној такси за подношење захтева и доношење решења и накнади за Централну евиденцију (тачка 2).

По пријему захтева ово Одељење је сходно чл. 29. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС" број 113/15, 96/16 и 120/17) извршило проверу следећих формалних услова:

1. надлежност за поступање по захтеву;
2. да ли је као подносилац захтева означен инвеститор, односно један од суинвеститора или финансијер;
3. да ли је захтев поднет у прописаној форми и да ли захтев, односно идејни пројекат поднет уз захтев, садржи све прописане податке;
4. да ли је за извођење предметних радова потребно прибављање локацијских услова и уколико јесте да ли је инвеститор претходно прибавио локацијске услове;
5. да ли је уз захтев приложена сва документација прописана Законом и подзаконским актима донетим на основу Закона;
6. да ли је уз захтев приложен доказ о уплати прописане надокнаде, односно таксе.

Сходно чл. 29. став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС" број 113/15, 96/16 и 120/17), надлежни орган проверава и:

1. усклађеност захтева са планским документом, односно сепаратом;
2. усклађеност захтева са локацијским условима, у случају извођења радова за које је потребно прибавити услове за пројектовање и прикључење од стране имаоца јавних овлашћења.

Провером је утврђено да поднети захтев не испуњава формалне услове за поступање по истом, због уочених недостатака **и то:**

- 1.У главној свесци идејног пројекта - поглавље 0.7. Општи подаци о објекту и локацији уписан је категорија објекта "А", класификација 112221.

➤ Потребно је уписати категорију објекта "Б" и класификацију објекта 112221, јер је предмет промена намена стана у пословни простор у колективној стамбеној згради у стамбеним блоковима, где је претежна намена становање.

2. У главној свесци идејног пројекта - поглавље 0.7. Општи подаци о објекту и локацији, - прикључци на инфраструктуру наведено је следеће:

- за ел. енергетску мрежу, не планира се нови прикључак,
- за прикључак на водоводну мрежу- није потребан прикључак за објекат пољопривредне помоћне зграде,
- за канализациони прикључак -није потребан прикључак за помоћни објекат.

➤ Потребно је усагласити податке са поднетим захтевом (пословни простор) и инвеститор треба се изјасни да ли се задржавају постојећи прикључци или повећавају капацитети инсталација.

3. У идејном пројекту није наведена намена пословног простора, потребно је исту навести.

4. У техничком опису идејног пројекта наведено је да се планира промена намене стана нето површине 22.16м² у пословни простор, као и да су издате дозволе за постојећи пословни простор.

➤ Обзиром да је идејним пројектом (у текстуалном и графичком делу), приказано да се стан спаја са постојећим пословним простором, да се делови зида руше, улазна врата затварају, и сл. потребно је:

1. Идејним пројектом приказати цео новопроектовани пословни простор (постојећи пословни простор и стан који се спаја са постојећим пословним простором, обзиром да се формира јединствена функционална целина са навођењем површина - постојећа површина, нова површина и укупна површина);
2. Доставити архивску пројектну документацију за постојећи пословни простор на основу које су издата Решења о грађевинској дозволи, Потврда о пријави радова и Употребна дозвола, које су наведене у техничком опису.
3. Доставити спецификацију посебног дела објекта -положај простора у згради са нумерацијом).
4. Изјаву одговорног пројектанта да предвиђени радови не утичу на стабилност зграде.

5. Овлашћење које је приложено дато је за Јаковљевић Синишу из Младеновца, а обзиром да је захтев поднет као и да је пројектна документација израђена за Јаковљевић Славишу из Младеновац, потребно је доставити овлашћење Јаковљевић Славише.

Одредбама члана 8ђ. став 5. Закона о планирању и изградњи прописано је да по захтеву за издавање односно измену грађевинске дозволе и употребне дозволе, односно решења из члана 145. овог Закона, надлежни орган у роковима из члана 8д. став 1. овог Закона доноси решење.

Одредбама члана 29. став 5. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да ако орган утврди да нису испуњени услови из става 1. и 2. овог члана, захтев одбацује закључком у року од пет радних дана од дана подношења захтева, уз навођење свих недостатака.

Одредбама члана 107. Закона о изменама и допунама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр. 83/18) прописано је да ће се подзаконски акти за спровођење овог закона донети у року од 60 дана од дана ступања на снагу овог Закона (став 1), а да ће се до доношења подзаконских аката из овог закона примењивати подзаконски акти донети на основу Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/09, 81/09, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14,145/14), ако нису у супротности са одредбама овог закона.

На основу овако утврђеног чињеничног стања, а како нису испуњени услови из става 1. члана 29. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", бр. 113/15, 96/16 и 120/17), Одељење за грађевинске и комуналне послове Управе градске општине Младеновац је донело одлуку као у диспозитиву.

Поука о правном средству:

Ако подносилац захтева отклони утврђене недостатке и поднесе усаглашени захтев

Одељењу за грађевинске и комуналне послове Управе градске општине Младеновац најкасније у року од 30 дана од дана објављивања овог решења, не доставља поново документацију нити плаћа административну таксу и друге накнаде које је већ доставио, односно платио у поступку у коме је решење донето, у складу са одредбама члана 8ђ. став 7. Закона о планирању и изградњи и члана 29. став 11. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем.

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе, односно накнаде за Централну евиденцију.

Ако уз усаглашени захтев подносилац достави измењен документ у односу на документ који је већ доставио уз одбачени захтев, надлежни орган ће поступати по том измењеном документу. Ако због измењеног документа наступи додатни формални недостатак који је разлог за одбацивање захтева, подносилац не може поново користити право из става 11. чл. 29. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем.

Против овог решења може се изјавити приговор Већу градске општине Младеновац у року од 3 дана од дана достављања електронским путем преко Агенције за привредне регистре.

Доставити:

- Подносиоцу захтева,
- на објаву на интернет сајту ГО Младеновац и
- Архиви

НАЧЕЛНИК

Катарина Стевановић, дипл.инж.грађ.